|  |  |
| --- | --- |
| **FR.AK.03.** | **UMPAN BALIK DAN CATATAN ASESMEN** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Skema Sertifikasi (KKNI/Okupasi/Klaster) | Judul | : |  |
| Nomor | : |  |
| TUK | | : | Sewaktu/Tempat Kerja/Mandiri\* |
| Nama Asesor | | : |  |
| Nama Asesi | | : |  |
| Tanggal Asesmen | Mulai | : |  |
| Selesai | : |  |

Umpan balik dari Asesi (diisi oleh Asesi setelah pengambilan keputusan):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| KOMPONEN | Hasil | | Catatan/Komentar Asesi |
| Ya | Tidak |
| Saya mendapatkan penjelasan yang cukup memadai mengenai proses asesmen/uji kompetensi |  |  |  |
| Saya diberikan kesempatan untuk mempelajari standar kompetensi yang akan diujikan dan menilai diri sendiri terhadap pencapaiannya |  |  |  |
| Asesor memberikan kesempatan untuk mendiskusikan/menegosiasikan metoda, instrumen dan sumber asesmen serta jadwal asesmen |  |  |  |
| Asesor berusaha menggali seluruh bukti pendukung yang sesuai dengan latar belakang pelatihan dan pengalaman yang saya miliki |  |  |  |
| Saya sepenuhnya diberikan kesempatan untuk mendemonstrasikan kompetensi yang saya miliki selama asesmen |  |  |  |
| Saya mendapatkan penjelasan yang memadai mengenai keputusan asesmen |  |  |  |
| Asesor memberikan umpan balik yang mendukung setelah asesmen serta tindak lanjutnya |  |  |  |
| Asesor bersama saya mempelajari semua dokumen asesmen serta menandatanganinya |  |  |  |
| Saya mendapatkan jaminan kerahasiaan hasil asesmen serta penjelasan penanganan dokumen asesmen |  |  |  |
| Asesor menggunakan keterampilan komunikasi yang efektif selama asesmen |  |  |  |
| Catatan/komentar lainnya (apabila ada) : | | | |